

固定資産課税台帳（名寄帳）閲覧申請書
兼 縦覧帳簿縦覧申請書

所有者	住 所	電話 — —
	フリガナ	(法人は代表者印が必要です。)
	氏 名 又は名称	印 生年月日 (大・昭・平・令 年 月 日)
閲覧者 (縦覧者)	住 所	電話 — —
	氏 名	印 所有者との 関 係 (法人は代表者印が必要です。)
所 有 資 産 (□内にレ印を記入してください。) □ 土 地 □ 家 屋 □ 償却資産		
閱 覧 (所有資産の課税内容を確認できます) (□内にレ印を記入してください。) □ 閲覧する □ 閲覧しない 閲覧する資産 □土 地 □家 屋 □償却資産 資産が所在する区 _____ 区		
縦 覧 (所有資産以外の資産の価格をご覧いただけます) (□内にレ印を記入してください。) □ 縦覧する □ 縦覧しない 縦覧する資産 □ 土 地 □ 家 屋 縦覧する資産の所在 _____ 条 _____ 丁目 付 近		

注1 閲覧（縦覧）される方は、ご本人と確認できるもの（身分証明書や運転免許証等）を提示してください。

2 縦覧帳簿の縦覧は、納税者が自己の資産の価格と他の資産の価格を比較できるようにするため設けられた制度です。縦覧制度の趣旨を逸脱する目的で縦覧を行う場合は、縦覧をお断りすることがあります。

固 定 資 産 税 課 処 理 欄							
本人確認等	受付者	確認者	納税通知書番号				備 考
運転免許証 その他							
健康保険証 ()							
身分証明書 委任状							
			受 付 日		月 日		