公　有　財　産　貸　付　申　請　書

　　　令和　　年　　月　　日

（宛先）札幌市長

申請者　住所

氏名

（担当者氏名　　　　　　　　　　　　）

電話

下記のとおり公有財産を借受けたいので申請します。

記

１　財産の名称

　　所在地

　　借受面積又は数量

２　借受目的

３　使用方法

４　借受期間

５　借受料

６　その他参考資料

注　申請書には、必要に応じ、個人にあっては住民票の写しを、法人その他にあっては定款、寄付行為等を添付してください。