

郵送用

納税証明請求書（法人用）

（指名願・公益法人認定・酒類販売業免許申請）

札幌市受付欄

| | | | |
|---------------------|--------|---|---|
| どなたの証明が必要ですか | 電話 | — | — |
| 所在地 | ----- | | |
| 本店所在地 | ----- | | |
| フリガナ | (代表者印) | | |
| 法人名 | (印) | | |
| 代表者名 | | | |

| | | | |
|---|---------------------|---|-----|
| 請求する方 （上欄に代表者印が押印されている場合は、記入不要です。） | | | |
| 住所 | 電話 | — | — |
| フリガナ | (法人の場合のみ代表者印が必要です。) | | |
| 氏名 | (印) | | |
| 生年月日 | 明・大・昭・平・令 | 年 | 月 日 |

| | |
|---|--|
| 使用目的 （□内に✓印を記入してください。） | |
| (手数料:400円/通) | |
| <input type="checkbox"/> 指名願 <input type="checkbox"/> 公益(社団・財団)法人認定(報告) | |
| ----- | |
| (手数料:800円/通) | |
| <input type="checkbox"/> 酒類販売業免許申請 | |

| |
|--------------------------------|
| 必要な通数 （必要な通数を記入してください。） |
| _____ 通 |

請求の際は、次ページの「送付書類確認表」をご確認のうえ、必要書類を同封してください。

..... 以下は記入しないでください。

| 作成 | 交付 | 確認 | 備考 | 証明件数 | 手数料 |
|----|----|--|-------------|--------|-----------------------|
| | | 免許・パスポート・障手・マイナC 身分証・在留C等・資格証 | 定額小為替 切手 | 円 円 | 納税 件 件 × 400円 円 |
| | | 保険証・年手・預通・診察券 キャッシュC・クレジットC・学生証 その他() | | | 件 × 免除 |

送付書類確認表

郵送で証明を請求される前に、下記に記載の必要書類が同封されているか確認してください。

【郵送用】納税証明請求書(法人用) (指名願・公益法人認定・酒類販売業免許申請)

返信用封筒

宛先を記入し、切手を貼ったもの

※ 返送先が請求者と異なる場合(提出先に直接送付してほしい場合等)

請求者が指定した返送先であることが分かるよう、返信用封筒の裏面余白に差出人(=請求者)のお名前・ご住所を必ず記入してください。

証明書の手数料(定額小為替)

手数料は請求書に記載のとおりです。

定額小為替を郵便局で購入し、何も記載せずにお送りください。

(以下、代理人が請求する場合)

代表者印の押印のある委任状

(代理人が個人の場合)本人確認書類の写し

請求者のマイナンバーカード、運転免許証など官公署発行の顔写真付きのもの(1点)

または、資格確認書、年金手帳など顔写真の付いていないもの(2点)

郵送先 〒063-8641
札幌市西区琴似3条1丁目 コトニ3・1ビル2階
札幌市西部市税事務所納税課 市税証明担当 あて

必要書類を受付次第、処理を行います。往復の郵送日数と合わせ、お手元に証明書が届くまで2週間前後かかります。期間に余裕をもって請求してください。