

◆郵送による札幌市税口座振替納税の申込方法◆

◇依頼書を印刷するときの用紙

- ①大きさ : 日本工業規格A4 (拡大・縮小印刷をしていないこと。)
- ②紙色 : 表裏とも白色 (印字が黒色であること。)
- ③紙質 : 一般的なコピー用紙と同等のもの (感熱紙及びロール紙は不可。)

◇記入方法など

- ①通帳届出上の氏名 (フリガナを含む。)、住所 (記入欄がある場合に限る。) 及び預貯金通帳の口座番号及び記号番号は必ず自筆 (パソコン等による印字は不可。) により行い、預貯金通帳届け出印により押印すること。
- ②口座振替依頼書 (自動払込利用申込書) 用紙の記載内容を改ざんしないこと又はされていないこと。

◇提出方法

○提出先: 〒060-8641 札幌市中央区北4条西5丁目 アスティ45 9階 札幌市北部市税事務所収納管理課

※引き落としをご希望の金融機関に直接、提出しないようお願いいたします。

○依頼書の記入が完了しましたら、依頼書と一緒にダウンロードした封筒を作成し、その封筒に依頼書を封入して切手を貼り、郵便ポストへ投函して下さい。

なお、ダウンロードした様式は、郵送専用の口座振替依頼書 (自動払込利用申込書) となりますので、直接、金融機関等の窓口へは提出できません。

< 記入例 >

郵送専用 (ダウンロード専用)

札幌市税口座振替依頼 (届出) 書・自動払込利用申込書

取扱金融機関 御中 承認番号 OTD00006

※記入にあたっては、記入例を参考に、太枠内をご記入ください。

申し込み金融機関	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> 銀行・信金・信組 <input type="radio"/> <input type="radio"/> 本店 御中 <small>金庫・農協・信漁連 支店 出張所</small>	申し込み年月日	<table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	年	月	日	2	3	4	0	0	0
年	月	日										
2	3	4										
0	0	0										
口座名義人	フリガナ サッポロ タロウ 通帳記載上の氏名又は名称を記入してください。 氏名 札幌 太郎 〒 (060 - 8611) 住所 札幌市中央区北1条西2丁目	電話番号 (自宅・勤務先)	預貯金通帳 届け出印 <div style="text-align: center; border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 札幌 </div>									
納税義務者	フリガナ 氏名 口座名義人と異なる場合のみ記入してください。 住所 口座名義人と異なる場合のみ記入してください。 〒 (-)	納税義務者押印	(口座名義人と同一の場合は、不要) <div style="text-align: center; border: 1px solid gray; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 印 </div>									

●申し込み区分 (該当番号に○を付してください)

1 新規	2 変更	3 解約
------	------	------

(ゆうちょ銀行については本申込書にて2変更3解約はできません。)

●申し込み内容 (申込税目の取扱開始期と納税通知書番号を記載ください)

税目	開始期				納税通知書番号														
	8	9	13	20	21	22	23	24	25	26	27	28							
市・道民税 (普通徴収分)	1	1																	
固定資産税 (土地家屋分)	3	2	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9							
固定資産税 (償却資産分)	3	1																	

●金融機関を利用される方 (ゆうちょ銀行以外)

預金種目	口座番号							
該当番号に○	40	44	45	46	47	48	49	50
普通預金	1	2	3	4	5	6	7	
通帳納								

●ゆうちょ銀行を利用される方

通帳記号				通帳番号 (右詰めで記入)							
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	
1			0								
住所 〒 (-)											
種目コード		種別コード		払込先口座番号			払込先加入者名				
1	6	6	3	5	02700-6-960033			札幌市会計管理者			
払込日 1 5 日・末日 (非営業日は翌日)											

●金融機関受付印 (取扱店日附印) (事) 納税課受付印

●金融機関コード

金融機関コード	異動コード	納管	口振							
33	34	35	36	37	38	39	31	32	29	30

●住所

種目コード	種別コード	払込先口座番号	払込先加入者名								
1	6	6	3	5	02700-6-960033			札幌市会計管理者			

●申し込み区分

1 新規	2 変更	3 解約
------	------	------

●申し込み内容

税目	開始期				納税通知書番号													
	8	9	13	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
市・道民税 (普通徴収分)	1	1																
固定資産税 (土地家屋分)	3	2	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9						
固定資産税 (償却資産分)	3	1																

●金融機関を利用される方

預金種目	口座番号							
該当番号に○	40	44	45	46	47	48	49	50
普通預金	1	2	3	4	5	6	7	
通帳納								

●ゆうちょ銀行を利用される方

通帳記号				通帳番号 (右詰めで記入)							
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	
1			0								
住所 〒 (-)											
種目コード		種別コード		払込先口座番号			払込先加入者名				
1	6	6	3	5	02700-6-960033			札幌市会計管理者			
払込日 1 5 日・末日 (非営業日は翌日)											

右詰めで記入 (3けたの店番号は記入不要)

通常貯金の場合、通帳記号・通帳番号を記入

提出される日付を記入
令和3年4月30日の場合「030430」
年は和暦で記入

市外局番の記入について
「011」のときは省略。
「011」以外のときは記入。
() 書きせず
「-」でつなぐ。
右詰めで記入
自宅・勤務先のいずれかに○印

預貯金通帳のお届け印を押印
(楽天銀行の個人口座の場合のみ押印不要)

口座名義人と納税義務者が異なる場合に、納税義務者の認印を押印

預貯金口座のある金融機関名を記入

1・2・3のいずれかに○印

希望される取扱開始期を記入
(裏面「申込期限と取扱開始期」を参照)

9けたの納税通知書番号を記入
不明の場合は該当の区名を「○○区」と記入

1・2・3のいずれかに○印