

浄化槽清掃業の再交付、変更及び廃業届出の手引き

1 提出書類

- (1) 再交付：浄化槽清掃業許可証再交付申請書【様式 14】 ※汚損・既存した許可証の原本
- (2) 変更時：浄化槽清掃業許可申請事項変更届【様式 15】 ※30 日以内に届出
- (3) 廃業時：浄化槽清掃業廃業等届【様式 16】 ※30 日以内に届出

2 添付書類

	変更事項	添付書類
変更時	申請者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあっては、その代表者の氏名	1 個人の場合 (1) 発行から 3 か月以内の住民票の写し <small>※本籍（外国人の場合は国籍等）記載、マイナンバー未記載のもの</small> (2) 個人名の誓約書【様式10】 (3) 個人経歴書 (4) 浄化槽清掃業許可証の写し 2 法人の場合 (1) 発行から 3 か月以内の登記簿の謄本の写し（履歴事項全部証明書） (2) 法人名の誓約書【様式10】 (3) 法人経歴書、代表者経歴書 (4) 浄化槽清掃業許可証の写し
	役員の氏名及び役職名	1 発行から 3 か月以内の登記簿謄本の写し（履歴事項全部証明書） 2 法人名の誓約書【様式10】 3 当該役員の誓約書【様式10】（退任の場合は不要） 4 当該役員の経歴書（退任の場合は不要） 5 浄化槽清掃業許可証の写し <small>※役員が多い場合は新旧一覧表を添付してください</small>
	営業所の名称及び所在地	1 誓約書【様式10】（個人名又は法人名） 2 付近見取り図 3 浄化槽清掃業許可証の写し
	浄化槽管理士の氏名、交付番号	1 浄化槽管理士免状の写し 2 浄化槽清掃業許可証の写し
廃業時	事業の廃止	浄化槽清掃業許可証の原本

3 その他

- (1) 再交付申請、変更、廃業の届出はメール、FAX、郵送も可とします。
- (2) 許可証を発行後、御連絡を差し上げますので、書換交付となる場合は旧許可証を御郵送又は御持参ください。更新後の許可証を郵送又はお渡しします。

【問い合わせ先】

札幌市中央区北1条西2丁目 札幌市役所 13階

札幌市環境局環境事業部 事業廃棄物課 浄化槽担当

TEL : 011-211-2927 FAX : 011-218-5105 MAIL : jigyohaiki@city.sapporo.jp